

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНООКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «Краснооктябрьская СОШ»
Протокол № 1 от 28.08.2020

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета обучающихся
Протокол № 1 от 26.08.2020

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
Протокол № 1 от 24.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Краснооктябрьская СОШ»

 /В.Н. Ковылова/
Приказ от 31.08.2020 № 69-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ «О Совете родителей»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей как органа самоуправления школы.

1.2. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Краснооктябрьская СОШ» и настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете родителей обсуждается на общешкольном родительском собрании; утверждается и вводится в действие приказом по школе; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.4. Совет родителей создается в целях содействия общеобразовательному учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.5. Совет родителей (далее Совет) избирается общим собранием родителей по представлению классных родительских комитетов. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета - 1 год (ротация состава комитета проводится ежегодно на одну треть). Численный состав Совета определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

1.6. Совет родителей организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов Совета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;

- составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательным учреждением;

- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

1.7. Для координации работы в состав Совета кооптируется заместитель директора школы (педагогический работник по представлению руководства).

1.8. Решения Совета родителей являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения Совета,

в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи Совета родителей

2.1. Содействие руководству школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т. ч. социально незащищенных;
- в организации и проведении общих внеклассных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения и семьей.

2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.5. Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы школы.

3. Компетенции Совета родителей

3.1. Выбирает представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.4. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.6. Совместно с руководством школы контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общих родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению директора школы.

3.9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.

3.12. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета.

3.14. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, её благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах и группах продленного дня.

4. Права Совета родителей

- 4.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления школы по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства школы, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы в части установления прав обучающихся.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.
- 4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.
- 4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций на более высоком уровне.
- 4.8. Согласовывать локальные акты в рамках установленной компетенции (решения заседаний Совета о классных родительских советах, о комиссиях Совета родителей).
- 4.9. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.
- 4.10. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
 - 5.2. Выполнение решений, реализацию рекомендаций.
 - 5.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством школы, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
 - 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
 - 5.5. Бездействие отдельных членов Совета или всего Совета родителей.
- Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).

6. Делопроизводство Совета родителей

6.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства общеобразовательного учреждения.

6.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в канцелярии общеобразовательного учреждения. Срок хранения не более трех лет.

6.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя или избранного секретаря Совета родителей.